

# BLUMENBESTELLUNG PER FAX

Auftraggeber

FLOWER FACTORY

Levetzowstrasse 20

Tel. 030/392 69 58

Fax: 030 / 3974 9293

Name : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Ansprechpartner : \_\_\_\_\_

Telefonnummer : \_\_\_\_\_

Email-Adresse : \_\_\_\_\_

Bitte vollständig und in Druckbuchstaben ausfüllen

Hiermit bestelle ich

\_\_\_\_\_ zur Abholung im Ladengeschäft der FLOWER FACTORY, Levetzowstrasse 20, 10555 Berlin

am \_\_\_\_\_ um \_\_\_\_\_ Uhr

\_\_\_\_\_ zur Lieferung an folgende Anschrift :

Name : \_\_\_\_\_

C/o : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Telefonnummer : \_\_\_\_\_

Kartentext : \_\_\_\_\_

Lieferdatum am \_\_\_\_\_ vormittags / nachmittags / ganztags (Bitte unterstreichen)

Anzahl	Art (Strauß/Gesteck)	Farbe	Blumenwert *)

\*) zzgl. zum Blumenwert kommen noch Lieferspesen (siehe 2te Seite) und evtl. ein Kartenwert dazu

**Sollten Sie Fragen beim Ausfüllen haben oder Beratung benötigen ?**

**Rufen Sie uns an und wir helfen Ihnen gerne weiter.**

\_\_\_\_\_ Barzahlung / EC-Karten Zahlung ( nur bei Abholung möglich )

\_\_\_\_\_ Zahlung bitte per Rechnung an o.g. Anschrift vom Auftraggeber ( nicht bei Erstbestellung möglich )

\_\_\_\_\_ Lastschriftzugsverfahren (nur in Deutschland möglich) / Kreditkarte

(bitte die 2te Seite ausfüllen, unterschreiben und mitfaxen )

Es gelten die nachstehenden AGB's und Lieferspesen

\_\_\_\_\_  
Datum / Unterschrift

## Einzugsermächtigung

Sie brauchen sich um nichts mehr kümmern. Füllen Sie das nachfolgende Formular einfach aus und wir buchen den anstehenden Rechnungsbetrag von Ihrem Konto ab. Sie werden sehen, das spart Zeit und Mühe.

**Ihre Einzugsermächtigung können Sie jederzeit schriftlich widerrufen.**

Hiermit erteile ich der Firma Karsten Flöter (FLOWER FACTORY) mit sofortiger Wirkung eine einmalige Einzugsermächtigung.

Kontonummer : \_\_\_\_\_

BLZ : \_\_\_\_\_

Kreditinstitut : \_\_\_\_\_

Kontoinhaber : \_\_\_\_\_

oder

Visa / Mastercard : \_\_\_\_\_

Kartenummer : \_\_\_\_\_

Karteninhaber : \_\_\_\_\_

gültig von - bis : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Datum / Unterschrift

---

## Lieferspesenübersicht

Die ortsüblichen Lieferspesen betragen bis auf Widerruf 6,50 € bis 9,50 € im Citybereich. Die Lieferspesen für Lieferung außerhalb Berlin's sind lieferortabhängig und können bei uns nachgefragt werden.

## Allgemeine Geschäftsbedingungen

**Gemäß §3, Absatz 5 und 6 gilt das neue Fernabsatzgesetz ausdrücklich nicht für unsere Dienstleistung, dem Handel mit schnell verderblicher Ware des täglichen Bedarfs. Im Interesse unserer Kunden haben wir unsere nachfolgenden AGB's dennoch weitestgehend den Erfordernissen dieses Gesetzes angepasst.**

### § 1 Allgemeines

Allgemeine Geschäftsbedingungen gelten für alle Lieferungen und sonstigen Leistungen. Abweichende Vorschriften des Vertrages widersprechen wir hiermit ausdrücklich. Alle Nebenabreden bedürfen der schriftlichen Bestätigung unsererseits. Die Firma Karsten Flöter (FLOWER FACTORY) ist jederzeit berechtigt diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen, einschließlich aller eventuellen Anlagen mit einer angemessenen Kündigungsfrist zu ändern oder zu ergänzen. Vorher eingegangene Aufträge werden nach den alten Allgemeinen Geschäftsbedingungen bearbeitet.

### § 2 Angebot

Unsere Angebote sind unverbindlich. Kleine Abweichungen sowie saisonale Verfügbarkeit der Blumen sind möglich. Das jeweilige Angebot verliert mit Erscheinen einer Neuauflage seine Gültigkeit.

### § 3 Lieferung

Die Bearbeitung der Bestellung erfolgt bei Bestelleingang. Zusatzartikel wie Pralinen oder Wein können nur in Verbindung mit einer Blumenbestellung bestellt werden. Die bestellte Ware wird zum gewünschten Termin zugestellt, eine Ausnahme ist hier der Sonntag sowie gesetzliche Feiertage, wo eine Lieferung nur nach Absprache und schriftlicher Bestätigung unsererseits erfolgen kann. Bei Eintritt von Fällen höherer Gewalt kann die fristgerechte Zustellung nicht garantiert werden. Als höhere Gewalt gelten: Krieg, kriegerische Unruhen, Ausbruch von Seuchen, Störung der öffentlichen Ordnung, Ausgangssperre, Streiks, Naturkatastrophen, Glatteis, Schneesturm usw. Aufträge für Empfänger in Krankenhäusern, Heimen, Hotels oder Schiffen gelten als ausgeführt, wenn sie dem entsprechenden Personal ordnungsgemäß übergeben wurden. Die Blumengrüße sowie eventuelle Zusatzartikel werden in der Regel persönlich dem Empfänger übergeben. Sollte der Empfänger nicht erreichbar sein, kann der Blumengruß sowie eventuelle Zusatzartikel an einem Nachbarn übergeben werden, der für die Weitergabe des Blumengruß geeignet erscheint. Sollte der Blumengruß sowie eventuelle Zusatzartikel bei einem Nachbarn abgegeben werden, wird beim Empfänger eine schriftliche Benachrichtigung, mit dem Namen des Nachbarn im Briefkasten bzw. im Briefschlitz der Tür oder an der Tür selbst hinterlegt. Die Lieferung erfolgt während der Geschäftszeit ( Mo. - Fr. 8.00 - 18.30 Uhr und Samstags von 9.00 - 14.00 Uhr ). In Ausnahmefällen auch nach Geschäftsschluß. Wegen der jahreszeitlich unterschiedlichen Preisen erklärt sich der Kunde damit einverstanden, dass für die Auslieferung nur der von ihm bezahlte Warenwert maßgebend ist, nicht aber eine eventuell angegebene Stückzahl. Ein unbedingte Stückzahllieferung erfordern die vorherige Preisabsprache. Der Kunde erklärt sich weiterhin damit einverstanden, dass, falls die gewünschte Ware dem ausführendem Blumenhaus nicht zur Verfügung steht, eine andere, möglichst ähnliche Ware gleichen Wertes geliefert wird. Für die Richtigkeit und Vollständigkeit der Anschrift des Empfängers ist allein der Kunde zuständig. Er haftet bei falscher oder unvollständigen Angaben für eventuell entstehende Kosten. Für die Blumenlieferung beigelegten Karten oder Briefen wird keinerlei Haftung übernommen. Dies gilt auch für nicht zustellbare Lieferung, wenn der Empfänger zur Wunschlieferzeit des Auftraggebers nicht erreichbar ist.

### § 4 Zahlung

Alle angegebene Preise sind in EURO ausgewiesen. Bei der Lieferung kommt zusätzlich zum Blumenwert noch die Lieferspesen und wenn gewünscht der Grußkartenwert dazu. Zusatzartikel wie Wein oder Pralinen werden zusätzlich berechnet. Zusatzartikel verursachen keine weiteren Zustellgebühren. Die Bezahlung muss per Überweisung auf dem von der Firma Karsten Flöter (FLOWER FACTORY) angegebenen Konto erfolgen oder der Auftraggeber erteilt der Firma Karsten Flöter (FLOWER FACTORY) eine einmalige Einzugsermächtigung um den Rechnungsbetrag abzubuchen. Die Abbuchung erfolgt wenige Tage nach Zustellung des Blumengruß. Kommt es zu Zahlungsverzügen bzw. Rücklastschriften werden diese zu lasten des Auftraggebers mit den Banküblichen Zinsen und Gebühren in Rechnung gestellt. Eine Bestellung gegen Rechnung kann frühestens ab der zweiten Bestellung erfolgen und nur wenn dies von der Firma Karsten Flöter (FLOWER FACTORY) schriftlich bestätigt wurde.

### § 5 Eigentumsvorbehalt

Bis zur vollständigen Bezahlung bleibt die gelieferte Ware Eigentum von der Firma Karsten Flöter (FLOWER FACTORY).

### § 6 Gewährleistung

Die Firma Karsten Flöter (FLOWER FACTORY) gewährleistet das die bestellte Ware zum Zeitpunkt der Lieferung in einem frischen, einwandfreien Zustand ist und die zugesicherten Eigenschaften aufweist. Reklamationen sind nur innerhalb von 48 Stunden nach Lieferung sowie unter Angabe des Lieferdatums und der den Auftrag betreffenden Daten möglich.

### § 7 Stornierung

Mit dem Versand des Bestellformulars erkennt der Auftraggeber die Allgemeinen Geschäftsbedingungen an und der Auftrag gilt als verbindlich. Eine Stornierung des Auftrages ist bis maximal 3 Tage vor dem Liefertermin möglich und muss schriftlich (Brief oder e-mail) erfolgen. Sollte eine Stornierung zu einem späteren Zeitpunkt erfolgen, werden Bearbeitungsgebühren in Höhe von 10% vom Auftragswert erhoben.

### § 8 Datensicherung

Gemäß § 28 des Bundesdatenschutzgesetzes machen wir darauf aufmerksam, das die im Rahmen der Auftragsabwicklung notwendigen Daten mittels einer EDV-Anlage verarbeitet und gespeichert werden. Alle Daten werden vertraulich behandelt.

### § 9 Gerichtsstand

Erfüllungsort und Gerichtsstand für beide Teile ist der Sitz der Firma Karsten Flöter (FLOWER FACTORY). Es gilt ausschließlich das Recht der Bundesrepublik Deutschland.

**FLOWER FACTORY**  
Karsten Flöter  
Levetzowstrasse 20  
10555 Berlin  
Tel. 030 / 392 69 58  
Fax 030 / 3974 9293